



UNIUNEA EUROPEANA



POCU

| | |
|---------------------------------|--------------|
| MINISTERUL SĂNĂTĂȚII | |
| SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ | |
| 2014-2020 | |
| INTRARE NR. | 39265 |
| IEȘIRE NR. | |
| DATA | 31 IULI 2018 |

Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERATIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritara 4 - Incluziunea sociala si combaterea saraciei

Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea saraciei si a oricarei forme de discriminare

Prioritatea de investitii 9.iv: Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general

Obiectivul specific 4.8: Imbunatatirea nivelului de competente al profesionistilor din sectorul medical

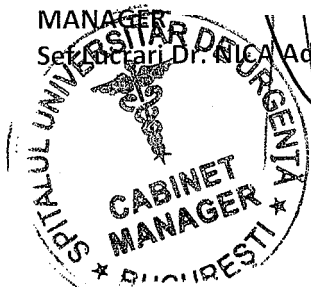
Titlul proiectului: Diagnosticul si terapia bolilor rare sistemice cu afectare oculara-OCURARE

Nr. contract: POCU/91/4/8/109169 (Cod SMIS 2014: 109169)

Avizat,

Nr./31.07.2018

MANAGER
Secretariat Dr. NICA Adriana-Elena



ANUNT RECRUTARE SI SELECTIE EXPERTI PENTRU PROIECT

Spitalul-Universitar de Urgenta Bucuresti anunta organizarea unei proceduri de recrutare si selectie in vederea angajarii expertilor pentru proiectul **Diagnosticul si terapia bolilor rare sistemice cu afectare oculara-OCURARE** (Cod SMIS 2014+: 109169), proiect cofinanțat prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020.

1. Descrierea proiectului

Sursa de finantare: Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 4: *Incluziunea sociala si combaterea saraciei*, **Prioritatea de investitii 9.iv:** *Cresterea accesului la servicii accesibile, durabile si de inalta calitate, inclusiv asistenta medicala si servicii sociale de interes general*, **Obiectiv specific 4.8.:** *Imbunatatirea nivelului de competente al profesionistilor din sectorul medical.*

Durata proiectului este de 36 luni, de la data semnarii contractului de finantare

Regiunea/regiunile de implementare ale proiectului: NIVEL NATIONAL (toate regiunile Romaniei)

Obiectivul general al proiectului:

Imbunatatirea nivelului de competente al profesionistilor din sectorul medical in domeniul prioritar de sanatate "Boli rare", prin derularea unui program de formare specifica in domeniul bolilor rare cu afectare oculara pentru 600 de profesionisti din domeniul medical, asigurarea unui nivel inalt de calitate





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

al formării prin actualizarea programelor existente și participarea la schimburi de experiență / schimburi de bune practici în domeniile prioritare de sănătate, pentru promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, având ca prioritate creșterea accesului la servicii durabile și de înaltă calitate în domeniul asistenței medicale.

Prin realizarea acestui proiect la nivel național, cu implicarea profesioniștilor din sectorul medical provenind din toate regiunile țării, se generează un efect pozitiv pe termen lung asupra calității serviciilor de sănătate în domeniu, astfel: calitatea, eficiența și noutatea programului de formare contribuie la creșterea, pe de o parte a nivelului de cunoștințe teoretice și practice, iar pe de altă parte, implicit, a modalității de răspuns la problemele pacienților, mai ales a celor proveniți din zone defavorizate, unde accesul personalului medical la o formare adaptată ultimelor cerințe/noutăți din lumea medicală este restrâns.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

O1. Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe teoretice și practice prin activități de sprijinire a creșterii capacității tehnice a personalului implicat în implementarea programului prioritar "Boli rare" prin furnizarea de programe de formare specifică la nivel național pentru 600 de profesioniști din sectorul medical, persoane din instituții publice, respectiv 390 de medici specialști, 10 biologi și 200 de asistenți medicali în domeniul "Boli rare – boli rare cu afectare oculară" sub formă de cursuri de educație medicală continuă, teoretice și practice, acreditate.

O2. Asigurarea unui nivel înalt de calitate al formării furnizate prin actualizarea programelor de formare și ghidurilor de practică, concretizată în 2 programe de formare actualizate, publicarea unui ghid de bune practici pentru medici în 500 de exemplare și a unui ghid de practică pentru asistenți medicali în 300 de exemplare, care vor include elemente și standarde aferente strategiilor naționale și europene în domeniul "Boli rare – boli rare cu afectare oculară" și vor fi distribuite către minim 600 de profesioniști din sectorul medical și ulterior în susținabilitate.

O3. Consolidarea și abordarea integrată, de înalt nivel calitativ, a metodelor de lucru și creșterea gradului de implicare a specialiștilor români în inițiativele europene de schimb de informații în domeniul "Boli rare" prin participarea a 160 de persoane din grupul țintă la activități de schimb de bune practici și





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

schimburi de experiență în state membre ale Uniunii Europene, concretizate în cursuri, congrese și workshopuri, în domeniul “Boli rare – boli rare cu afectare oculară”.

O4. Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, având ca prioritate creșterea accesului la servicii durabile și de înaltă calitate, prin utilizarea de metode și instrumente de inovare socială în cadrul a 30 de sesiuni de formare, diseminarea către cel puțin 600 de profesioniști din sectorul medical a noțiunilor și principiilor aferente nediscriminării și egalității de șanse ca parte a programelor de formare, ghidurilor și anualelor de practică, concretizate în capitole distincte și exemple de bune practici, și educarea pentru dezvoltare durabilă și o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.

Activitățile proiectului

Activitatea 1: Furnizarea unui program de formare profesională la nivel național pentru 600 de persoane din instituțiile publice: 390 de medici specialiști și rezidenți, 10 biologi și 200 de asistenți medicali, din cele 8 regiuni de dezvoltare, implicați în domeniul prioritar de sănătate Boli Rare.

Subactivitatea 1.1: Derularea programului de formare profesională specifică “Tratamentul și diagnosticul bolilor rare cu afectare oculară – OCURARE”, 390 de medici specialiști și rezidenți din specialitățile oftalmologie, genetică, pediatrie, neonatologie, reumatologie, medicină internă, ORL, nutriție și metabolism, stomatologie 10 biologi și 200 de asistenți medicali din cele 8 regiuni de dezvoltare, implicați în domeniul prioritar de sănătate Boli Rare.

Subactivitatea 1.2:

Actualizarea programelor existente și a ghidurilor de practică, respectiv a procedurilor în domeniul bolilor rare oculare prin realizarea de activități de documentare și identificarea tematicilor de noutate la nivel european și internațional, în vederea publicării unui manual și a unui ghid de practică în domeniul care să includă tematici noi, care nu au fost abordate până în prezent.

Activitatea 2: Participarea a 160 de persoane din grupul țintă la schimburi de experiență/ schimburi de bune practici, inclusiv în contextul acțiunilor de cooperare transnaționale





UNIUNEA EUROPEANA



POCU

Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Subactivitatea 2.1 Participarea a 160 de persoane din grupul tinta la schimburi de experienta/ schimburi de bune practici, inclusiv in contextul actiunilor de cooperare transnationale.

- 100 persoane, medici oftalmologi, vor participa la Congresul National de Oftalmologie, cu o durata de 3 zile. In urma participarii, se vor face demersurile pentru obtinerea certificarii.

- 40 de medici si 20 de asistenti medicali vor participa la congrese si conferinte internationale in domeniul de referinta, organizate in spatiul Uniunii Europene.

Activitatea 3: Managementul proiectului. Informare si publicitate

- **Subactivitatea 3.1:** Managementul general al proiectului
- **Subactivitatea 3.2:** Derularea achizițiilor publice in cadrul proiectului

2. Selectia expertilor

Pentru implementarea proiectului se scot la concurs urmatoarele posturi:

| Nr crt | Posturi vacante | Experienta specifica solicitata | Nr posturi vacante | Durata angajarii |
|--------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------|---|
| 1 | Formator | > 10 ani | 20 | 182 de ore, repartizate pe toata durata proiectului |
| 2 | Responsabil formare biologi | > 10 ani | 1 | 4 luni |
| 3 | Expert stiintific biolog | 5-10 ani | 1 | 4 luni |
| 4 | Expert realizare ghiduri | 5-10 ani | 1 | 18 luni |
| 5 | Coordoantor regional BIF | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 6 | Coordoantor regional V | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 7 | Coordoantor regional NV | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 8 | Coordoantor regional NE | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 9 | Coordoantor regional SE | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 10 | Coordoantor regional SM | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 11 | Coordoantor regional SVO | >10 ani | 1 | 9 luni |
| 12 | Coordoantor regional C | >10 ani | 1 | 9 luni |





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Descrierea atribuțiilor pentru toate pozițiile mai sus menționate, precum și cerințele specifice de ocupare a acestor poziții se regăsesc în fișele de post, anexa la prezentul anunț.

3. Criteriile de evaluare pe baza cărora vor fi selectați experții din echipa de implementare:

3.1 Competența și performanța necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților proiectului; Respectarea acestui criteriu implică: experiența profesională, competențe și abilități sociale, experiența în formare profesională în domeniul medical/ management educațional, experiența specifică în domeniul medical.

3.2 Valoarea adăugată a fiecărui candidat

Respectarea acestui criteriu implică: abilitățile de comunicare, capacitatea de analiză și sinteză, abilități impuse de funcție, motivația candidatului și comportamentul în situațiile de criză.

Conținutul Dosarului de selecție

- a. cerere de înscriere la procesul de evaluare și selecție (cerere tip- va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b. CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d. copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e. adeverințe/diplome/ certificate care atestă efectuarea unor specializări, originale (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f. documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. contracte de muncă, fișe de post, recomandări, adeverințe de vechime, etc.), copii conform cu originalul;
- g. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;





UNIUNEA EUROPEANA



POCU



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

h. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de selectie, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate.

i. declaratie de disponibilitate privind timpul alocat.

Grila de verificare a eligibilitatii dosarelor

| Criteriu | Da | Nu |
|--|-----------|-----------|
| Cerere de inscriere tip | | |
| CV datat si semnat pe fiecare pagina in format Europass | | |
| Act de identitate | | |
| Acte studii-copii | | |
| Adeverinte/diplome/ certificate care atesta efectuarea unor specializari | | |
| Documente justificative care atesta vechimea in munca | | |
| Cazier judiciar / declaratie pe proprie raspundere | | |
| Adeverinta medicala | | |
| Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat | | |

Nota: Candidatul se considera admis numai in cazul in care la toate criteriile de ELIGIBILITATE a fost bifata rubrica "DA"





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Grila de recrutare si selectie –partea I

- **Pentru pozitia** Coordonator regional (8 posturi pentru regiunile mentionate mai sus)

| Criteriu | Punctaj acordat |
|--|--|
| Evaluarea calitativa a experientei profesionale conform CV | experienta sub 10 ani: 0 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte experienta intre 10-15 ani: 15 puncte experienta mai mare de 15 ani: 20 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1 (nesatisfăcător) – 10 (foarte bine) experienta sub 10 ani: 0 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte experienta intre 10-15 ani: 30 puncte experienta mai mare de 15 ani: 50 puncte |
| Experienta in formare profesionala in domeniul medical / management educational | experienta minim 10 ani: 10 puncte experienta intre 10-15 ani: 30 puncte experienta mai mare de 15 ani: 50 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte experienta intre 10-15 ani: 15 puncte experienta peste 15 ani: 20 puncte |
| Experienta specifica in domeniul medical | experienta intre 10-15 ani: 15 puncte experienta peste 15 ani: 20 puncte |
| Total | 100 puncte |

- **Pentru pozitia** Responsabil formare biologi

| Criteriu | Punctaj acordat |
|--|--|
| Evaluarea calitativa a experientei profesionale conform CV | experienta sub 10 ani: 0 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte experienta intre 10-15 ani: 15 puncte experienta mai mare de 15 ani: 20 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1 (nesatisfăcător) – 10 (foarte bine) experienta sub 10 ani: 0 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte |
| Experienta in formare profesionala in domeniul medical / management educational | experienta sub 10 ani: 0 puncte experienta minim 10 ani: 10 puncte |





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Experiencia específica en el ámbito médico

experiencia entre 10-15 años: **30 puntos**
experiencia mayor de 15 años: **50 puntos**
experiencia mínima 10 años: **10 puntos**
experiencia entre 10-15 años: **15 puntos**
experiencia más de 15 años: **20 puntos**
100 puntos

Total

- **Para la posición** Experto científico biólogo

Criterio

Puntuaje acordado

Evaluación cualitativa de la experiencia profesional de acuerdo con el CV

experiencia menos de 5 años: **0 puntos**
experiencia mínima 5 años: **10 puntos**
experiencia entre 5-10 años: **15 puntos**
experiencia mayor de 10 años: **20 puntos**

Competencias y habilidades sociales (capacidad de planificación y organización, capacidad de comunicación y socialización)

Se otorga puntuaje en una escala de
de **1 (insatisfactorio) – 10 (muy bien)**
experiencia menos de 5 años: **0 puntos**

Experiencia en formación profesional en el ámbito médico /
gestión educativa

experiencia mínima 5 años: **10 puntos**
experiencia entre 5-10 años: **30 puntos**
experiencia mayor de 10 años: **50 puntos**
experiencia menos de 5 años: **10 puntos**
experiencia entre 5-10 años: **15 puntos**
experiencia más de 10 años: **20 puntos**
100 puntos

Total

- **Para la posición** Experto realización de guías

Criterio

Puntuaje acordado

Evaluación cualitativa de la experiencia profesional de acuerdo con el CV

experiencia menos de 5 años: **0 puntos**
experiencia mínima 5 años: **10 puntos**





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCU



Proiect cofințat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

| | |
|--|---|
| | experiența între 5-10 ani: 15 puncte |
| | experiența mai mare de 10 ani: 20 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1 (nesatisfăcător) – 10 (foarte bine) |
| | experiența sub 5 ani: 0 puncte |
| Experiența în formare profesională în domeniul medical / management educațional | experiența minim 5 ani: 10 puncte |
| | experiența între 5-10 ani: 30 puncte |
| | experiența mai mare de 10 ani: 50 puncte |
| | experiența sub 5 ani: 10 puncte |
| Experiența specifică în domeniul medical | experiența între 5-10 ani: 15 puncte |
| | experiența peste 10 ani: 20 puncte |
| Total | 100 puncte |

- Pentru poziția Formator

| Criteriu | Punctaj acordat |
|--|---|
| Evaluarea calitativă a experienței profesionale conform CV | experiența sub 10 ani: 0 puncte |
| | experiența minim 10 ani: 10 puncte |
| | experiența între 10-15 ani: 15 puncte |
| | experiența mai mare de 15 ani: 20 puncte |
| Competențe și abilități sociale (capacitate de planificare și organizare, capacitate de comunicare și socializare) | Se acordă punctaj pe o scală de la 1 (nesatisfăcător) – 10 (foarte bine) |
| | experiența sub 10 ani: 0 puncte |
| Experiența în formare profesională în domeniul medical / management educațional | experiența minim 10 ani: 10 puncte |
| | experiența între 10-15 ani: 30 puncte |
| | experiența mai mare de 15 ani: 50 puncte |
| | experiența minim 10 ani: 10 puncte |
| Experiența specifică în domeniul medical | experiența între 10-15 ani: 15 puncte |
| | experiența peste 15 ani: 20 puncte |





POCU



Proiect cofinatat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Total

100 puncte

- *Grila de evaluare si selectie –interviu - partea II*

Pentru toate pozitiile scoase la concurs

| Criteriu | Punctaj acordat |
|---------------------------------------|------------------------|
| Abilitatile de comunicare | Maxim 20 |
| Capacitatea de analiza si sinteza | Maxim 20 |
| Abilitati impuse de functie | Maxim 20 |
| Motivatia candidatului | Maxim 20 |
| Comportamentul in situatiile de criza | Maxim 20 |
| Total | 100 puncte |

4. Calendar selectie

Concursul de ocupare a posturilor pentru personalul contractual in cadrul proiectului se desfasoara dupa urmatorul calendar:

| Etapa | Data calendaristica / interval |
|--|---------------------------------------|
| Afisare anunt de recrutare si selectie personal pe site-u https://suub.ro/ si la avizierul de la sediul Spitalului Universitar de Urgenta Bucuresti | 01.08.2018 |
| Depunere dosare candidati | 01.08.2018-14.08.2018 |
| Selectie preliminara dosare | 16-17.08.2018 |
| Evaluarea documentelor pe baza criteriilor de punctaj anexa 1 | 20-21.08.2018 |
| Afis anunt evaluare dosare depuse de candidati | 21.08.2018 |
| Perioada derulare interviuri | 22-23.08.2018 |
| Afisare anunt cu rezultate partiale | 23.08.2018 |
| Depunere contestatii la sediul Spitalului Universitar de Urgenta Bucuresti | 24.08.2018 |





POCU



Proiect cofinanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

| | |
|--|------------|
| Rezultatul procesului de solutionare a contestatiilor | 27.08.2018 |
| Afisarea anuntului cu rezultatele finale ale Procedurii dupa contestatii la sediul Spitalului Universitar de Urgenta Bucuresti | 27.08.2018 |

5. Depunerea documentelor necesare se face in format fizic, la sediul proiectului, Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti, Splaiul Independenței nr. 169, sector 5, Bucuresti, etaj 1 Registratura, Tel. 021.318.05.19 – 29/ 021.318.05.23/ 021.318.05.45.

6. Contestarea deciziei comisiei de selectie se face in scris la sediul proiectului, in termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie, cu exceptia cazului in care intervin zilele de repaus obligatorii (sambata si duminica), situatie in care termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare ulterioara publicarii. Contestatiile vor fi solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor.

Nota acordata dupa contestatii ramane definitiva. Hotararile Comisiei de solutionare a contestatiilor se consemneaza intr-un proces verbal, semnat de catre presedintele si membrii acesteia. Contestatiile vor fi solutionate in termen de maxim 2 zile lucratoare de la incheierea termenului de transmitere a contestatiilor, iar rezultatele contestatiilor vor fi publicate prin afisare la avizier si pe pagina de web a institutiei beneficiare in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data incheierii procesului verbal de solutionare a contestatiilor.



Anexa
FISE DE POST AFERENTE POSTURILOR SCOASE LA CONCURS
- August 2018 -

1. Post: COORDONATOR REGIONAL (8 posturi, asa cum sunt mentionate in anunt)

Codul ocupatiei: 242406 manager de formare

Descrierea postului: Coordoneaza si supervizeaza activitatea de formare profesionala, in cadrul activitatii A1, in regiunea desemnata.

Responsabilitati specifice postului:

- Se implica in activitatile de organizare a cursurilor, de mediere a fluxului comunicational intre membrii echipei de management, formatori, grup tinta;
- Contribuie la elaborarea metodologiei de formare profesionala si verifica modul de implementare a acesteia;
- Coordoneaza formatorii;
- Verifica materialele si instrumentele de formare;
- Verifica realizarea documentelor tehnice necesare pentru derularea cursurilor de formare (liste de prezenta la curs; liste de distribuire a mapelor; etc);
- Verifica realizarea integrala a orelor prevazute in planurile de formare pentru fiecare curs;
- Centralizeaza instrumentele de lucru ale formatorilor (corelare draft documente curs);
- Raspunde oricarei solicitari/nevoi care are legatura cu derularea programului de formare profesionala;
- Este responsabil de identificarea, recrutarea, contactarea si mentinerea grupului tinta la nivel regional;
- Verifica si transmite Expertului GT documentele relevante aferente grupului tinta din regiunea desemnata;
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;

- Aplica cursantilor chestionarele de feedback ;
- Efectueaza evaluarea finala a participantilor la curs;
- Completeaza documentele specifice de curs (liste prezenta; documente specifice evaluarii);
- Transmite toate documentele completate la sfarsitul cursului catre Responsabilul de formare;
- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- Respecta planul de lucru al proiectului;
- Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj;
- Utilizeaza corect si eficient bunurile aflate in gestiunea proiectului;
- Respecta principiul dezvoltarii durabile, principiul utilizarii eficiente a resurselor si principiul egalitatii de sanse si tratament;
- Raspunde pentru indeplinirea calitativa si cantitativa a sarcinilor ce ii revin conform fisei postului.

Cerinte din fisa postului:

- Studii superioare (4 ani)
 - Vechime minima in specialitate: peste 10 ani
 - Cunostinte in legatura cu domeniul muncii
 - cunostinte in domeniul formarii medicale/management educational
 - cunostinte legate de comunicare, tehnici si metode de diseminare a informatiilor
 - bune cunostinte de limba romana
 - Cunostinte privind modul de executie a sarcinilor
 - operarea PC
-

- Respecta principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Raspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

Cerinte din fișa postului:

- Studii superioare (4 ani)
 - Vechime minimă în specialitate: peste 10 ani
 - Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii
 - cunoștințe în domeniul formării medicale/management educațional
 - cunoștințe legate de comunicare, tehnici și metode de diseminare a informațiilor
 - bune cunoștințe de limba română
 - Cunoștințe privind modul de execuție a sarcinilor
 - operarea PC
-

4. Post: EXPERT ȘTIINȚIFIC BIOLOG

Codul ocupației: 242406 manager de formare

Descrierea postului: Se implică în activitatea de formare profesională pentru biologi, în cadrul activității A1.

Responsabilități specifice postului:

- Contribuie la actualizarea și realizarea programei/tematicii modulelor de curs pentru biologi;
- Contribuie la realizarea materialelor și instrumentelor de formare pentru biologi;
- Contribuie la realizarea documentelor tehnice necesare pentru derularea cursurilor de formare pentru biologi (liste de prezentă la curs; liste de distribuire a mapelor; etc);
- Furnizează informații de specialitate către Expert realizare ghid;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;

- Pastreaza confidentialitatea, integritatea si disponibilitatea datelor si informatiilor in activitatea de zi cu zi, prin aplicarea masurilor privind protejarea documentelor si lucrarilor;
- Isi insuseste si respecta toate reglementarile legale si interne in domeniul securitatii si sanatatii in munca (proceduri, regulamente) si aduce la cunostinta managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoana;
- Respecta planul de lucru al proiectului;
- Intocmeste lunar Raportul de activitate si Fisa individuala de pontaj;
- Utilizeaza corect si eficient bunurile aflate in gestiunea proiectului;
- Respecta principiul dezvoltarii durabile, principiul utilizarii eficiente a resurselor si principiul egalitatii de sanse si tratament;
- Raspunde pentru indeplinirea calitativa si cantitativa a sarcinilor ce ii revin conform fisei postului.

Cerinte din fisa postului:

- Studii superioare (4 ani)
- Vechime minima in specialitate: intre 5-10 ani
- **Cunostinte in legatura cu domeniul muncii**
 - cunostinte in domeniu (elaborarea de cursuri/ manuale/ ghiduri de bune practici)
 - cunostinte legate de comunicare, tehnici si metode de diseminare a informatiilor
 - bune cunostinte de limba romana
- Cunostinte privind modul de executie a sarcinilor
 - operarea PC

**Manager proiect,
Sînziana ISTRATE**